

Colégio São Domingos



Rua Monte Alegre, 1083
Perdizes - São Paulo - SP
Fone: 3676-0488

www.sdomingos.com.br



ORIENTE-SE NO COTIDIANO

MANUAL PARA ALUNOS E FAMÍLIAS

2019

Manual para alunos e famílias 2019

A convivência social que a escola proporciona é destinada à produção. Para isso, é fundamental a sintonia entre as muitas atuações de alunos, professores, funcionários, equipe de direção e famílias. Para atingir esse equilíbrio é necessário esforço e organização.

Este **Manual** traz orientações e normas básicas para que nossa dinâmica diária seja eficiente e produtiva.

Nessa produção destaca-se o empenho para ajustar a coerência entre os princípios que servem para guiar as ações educativas do Colégio São Domingos e as medidas para reger o convívio.

O **Manual** sintetiza um exercício de construção coletiva. É um contrato de condutas assumido por essa comunidade. Afirma-se, assim, a prática democrática nos aspectos mais simples e fundamentais do nosso ambiente.

As ações educativas do Colégio São Domingos apoiam-se:

- ✓ NA PRODUÇÃO COLETIVA DE CONHECIMENTOS E AÇÕES.
- ✓ NO DESENVOLVIMENTO DA COOPERAÇÃO NAS RELAÇÕES INTERPESSOAIS.
 - ✓ NA AFIRMAÇÃO PLENA DAS DIVERSIDADES.
- ✓ NA TRANSPARÊNCIA DOS OBJETIVOS PROPOSTOS E DOS PROCESSOS VIVIDOS.
- ✓ NO EXERCÍCIO ÉTICO FRENTE A TOMADAS DE DECISÃO.
 - ✓ NO DIÁLOGO PARA A SOLUÇÃO DE CONFLITOS.
- ✓ NA AÇÃO INVESTIGATIVA PARA CONSTRUIR CONHECIMENTOS.
- ✓ NA CONTEXTUALIZAÇÃO E PROBLEMATIZAÇÃO DOS SABERES.
- ✓ NO DESENVOLVIMENTO DA POSTURA CRÍTICA E PROPOSITIVA.
 - ✓ NA CRIATIVIDADE DOS FAZERES PEDAGÓGICOS.

HORÁRIOS DE ENTRADA E SAÍDA

PERÍODO	SÉRIE	ENTRADA	SAÍDA	LOCAL
MANHÃ	Ensino Fundamental Séries Iniciais (1º ao 5º ano)	7h20	11h55	Portão principal
	Ensino Fundamental Séries Finais (6º, 7º e 8º ano)	7h20	12h45	Portão principal
	Ensino Fundamental Séries Finais (9º ano)	7h20	12h45	Entrada: Portão principal Saída: Portão Bartira
	Ensino Médio (1ª a 3ª série)	7h10	13h	
•	•	•	•	•
TARDE	Educação Infantil e 1º ano do Ensino Fundamental	13h10	17h45	Portão da Educação Infantil
	Ensino Fundamental Séries Iniciais (2º ao 5º ano)	13h10	17h45	Entrada: Portão da Educação Infantil ou principal Saída: Portão principal
	Ensino Fundamental Séries Finais (6º ao 8º ano)	13h10	18h35	Portão principal
•	•	•	•	•
USINA	Período Matutino	8h ou 9h	-----	Portão da USINA
	Período Vespertino	-----	16h, 17h ou 18h	Portão da USINA

Pontualidade

Como ação coletiva, a aprendizagem requer a responsabilidade individual com o funcionamento dos grupos. As atividades são programadas com durações determinadas e pressupõem a presença de todos nos horários acertados. Atrasos e faltas trazem prejuízos ao desenvolvimento das atividades planejadas e comprometem o rendimento pedagógico do aluno.

Eventuais atrasos e faltas são tratados pelos funcionários e coordenação como exceção. Em casos de reincidência, atuamos junto aos alunos e familiares para reverter o quadro.

Organização

O Colégio está aberto para a **entrada dos alunos** a partir de **7h**, no período da manhã, e a partir de **12h40**, no período da tarde.

As professoras auxiliares e os inspetores acompanham a recepção dos alunos até o início das atividades, quando devem dirigir-se às salas de aula.

Na saída do **período da tarde**, os alunos da Educação Infantil ao 2º ano aguardam seus responsáveis nas salas de aula, até **17h55**. Depois, são encaminhados para a portaria central ou para a sala de espera, onde permanecem **até 18h10**, quando nossos profissionais ainda podem orientá-los. No **período da manhã**, a saída inicia-se às 11h55 e termina às 12h10. Os alunos do 1º ano aguardam os pais em sala ou vão à portaria quando chamados no microfone. Já os alunos do 2º ao 5º ano aguardam no pátio da Goiabeira.

Após o período regular de aulas, os alunos poderão permanecer na escola quando vinculados às atividades do CAC que se encarrega do monitoramento destes alunos.

Lembramos a importância de deixar e buscar os alunos no horário regular de estudo, ou nos horários contratados na USINA, evitando, desse modo, que o aluno permaneça na escola sem atividade pedagógica programada.

Atrasos na entrada

A tolerância é até 7h15 para o Ensino Médio e 7h25 e 13h15 para o Ensino Fundamental II. Após **este prazo, os alunos:**

- da Educação Infantil ao 1º ano: deverão entrar pelo portão principal e um inspetor os encaminhará para as salas de aulas.

- do 2º ano em diante: aguardarão a 2ª aula do dia para serem encaminhados à sala de aula por um inspetor.

Os atrasos serão registrados na portaria e encaminhados para a Coordenação Pedagógica. **Quando ocorrer o 3º atraso não justificado formalmente** (veja item justificativas formais), **os pais serão informados para que a escola e os responsáveis possam agir juntamente.**

A partir do início da 2ª aula, a entrada na escola só poderá ocorrer mediante apresentação para coordenação de justificativas formais caso contrário os alunos serão encaminhados de volta para casa.

Justificativas formais

São os comprovantes que, segundo a legislação, devem ser aceitos pela escola (atestado médico, falecimento de familiares, comprovante de alistamento militar ou do Detran).

Afastamento Doença Infectocontagiosa

Os alunos que estiverem nessa condição deverão permanecer afastados da escola e da USINA durante todo o período de contágio. Para o retorno o estudante deverá apresentar um atestado médico assegurando que a volta para as atividades escolares não causará prejuízo ao próprio aluno e coletividade do Colégio.

Exemplos de doenças infectocontagiosa: Varicela (catapora), Sarampo, Rubéola, Conjuntivite, Escarlatina, Pediculose (piolho), Hepatite B e C, Meningite entre outras.

Atrasos entre aulas

Atrasos nas trocas de aulas não serão tolerados. Professores e coordenação tomarão providências, em caso de ocorrência, para reverter este quadro.

Autorização para saída

Para que haja sintonia na relação da escola com os familiares, qualquer eventualidade que altere a rotina do aluno precisa ser comunicada. A agenda dos alunos é o meio mais funcional para isso. Também é possível comunicar via telefone ou e-mail.

No caso de um aluno se sentir mal na escola, deverá procurar um funcionário que entrará em contato com a família.

Da Educação Infantil ao 7º ano do Ensino Fundamental, nossos alunos não saem do colégio desacompanhados de familiares ou pessoas autorizadas. Se alguma família quiser autorizar o deslocamento autônomo de seu filho, deve formalizar autorização à escola por meio de formulário específico, no início do ano, e levá-la à professora de classe (Infantil ao 5º ano) ou à secretaria (6º e 7º anos).

Do 8º ano do Ensino Fundamental ao Ensino Médio, os alunos que **não puderem sair sozinhos** da escola deverão trazer essa informação por escrito e entregá-la à secretaria no início do ano letivo.

Em todos os segmentos, quando necessária, a saída antecipada da escola deverá ser solicitada por escrito à Coordenação, preferencialmente pela agenda e entregues na secretaria quando da entrada na escola.

ORGANIZAÇÃO PARA USO DE ESPAÇOS E SERVIÇOS

Aluno pesquisador

Biblioteca e Sala Multiuso

A Biblioteca atende a todos os alunos, professores e funcionários do Colégio. Possui em seu acervo, livros informativos, de literatura, didáticos, enciclopédias, dicionários, revistas, cds, dvds e mapas. Além de Hemeroteca e Gibiteca. O uso desse espaço para consultas, retirada de obras do acervo circulante ou solicitação de cópias pode ser agendado com a bibliotecária; bem como o uso de computadores.

Há pontos de conexão para acesso à Internet na maioria dos ambientes da escola e da USINA. **Seu uso é exclusivo em atividades pedagógicas.**

Mecanografia

A escola atende os alunos nos horários de intervalo para cópias, em pequena quantidade, de material pessoal ou da biblioteca, ao preço de custo da reprodução.

Uniforme

Praticidade, adequação, segurança e identidade são motivos para o uso do uniforme, que é composto por: calça ou bermuda azul marinho (malha, tãctel ou algodão) e camiseta branca com emblema do colãgio, agasalho azul marinho e tãenis. Calça jeans azul marinho apenas para alunos a partir do 6º ano.

Adotamos o uso do uniforme escolar como obrigatãorio atãe o 9º ano, inclusive para as aulas de Apoio, Recuperaãõ e na USINA.

Enfatizamos a conveniãncia de identificar o uniforme com o nome completo do aluno.

Para os alunos da **Educaãõ Infantil** e da **USINA**, aconselhamos o envio diãrio de agasalho e uma troca de roupa na mochila.

No **Ensino Mãdio** não é necessãria a utilizaãõ do uniforme escolar. Porãem, para participar das aulas de educaãõ fãisica, os alunos devem utilizar vestimenta adequada à prãtica esportiva: camiseta, shorts, calça de tecido flexãvel, meia e tãenis.

ãÉ importante lembrar que o discernimento entre as roupas adequadas aos ambientes de lazer e aquelas prãprias ao ambiente escolar faz parte do processo de desenvolvimento de nossos alunos. A escola conta com o apoio dos pais para a resoluãõ de eventuais problemas.

Informaãões sobre a aquisiãõ do uniforme estão disponãveis na secretaria da escola.

Alimentaãõ

Os alunos da Educaãõ Infantil e do 2º ano deverão trazer lanches de casa e os alimentos devem vir bem acondicionados. Esses alunos não usam a cantina no horãrio do intervalo.

Se for uma opãõ familiar, é possãvel que os responsãveis pelos alunos dessas sãries encomendem lanches aos funcionãrios da cantina, com antecedãncia, e combinem a entrega para as crianãas.

Do 3º ano do Ensino Fundamental ao Ensino Mãdio, o acesso à cantina é livre, desde que seja feito nos horãrios previamente estipulados para aquisiãõ de lanches (entrada, intervalos e saãida).

Na troca de aulas, os alunos não podem utilizar a cantina.

Para preservar os espaãos de estudo (sala multiuso, biblioteca, multimãdia e salas de aula) lembramos que não é permitido beber e comer nesses ambientes.

USINA

Para as crianãas que frequentam a USINA sugerimos que os lanches venham acondicionados em uma lancheira tãrmica e/ou com gelo de plãstico reutilizãvel, a fim de preservar os alimentos.

Kits de higiene

Deve ser composto por escova e creme dental.

Dos agrupamentos aos segundos anos, os kits ficarão na USINA sob cuidados dos funcionãrios: para isso eles deverão vir nomeados dentro de um estojo.

ORGANIZAãõ PESSOAL E RECURSOS DIDãTICOS

O planejamento da sequãncia das aulas é feito pelos professores com a participaãõ dos alunos. Portanto, os alunos deverão portar todo o material necessãrio às aulas (cadernos, livros, estojo completo, materiais especãficos, etc), pois sua falta prejudica a produãõ individual e coletiva e compromete o aprendizado. A falta desses materiais serã sempre objeto de avaliaãõ, discussãõ e de intervenãões (comunicaãõ às fãmilias, etc).

O aluno deve trazer a agenda para a escola todos os dias. Ela é um importante instrumento de organização da vida estudantil, tanto para o aluno, quanto para a escola. A comunicação entre coordenadores, professores e responsáveis será feita preferencialmente pela agenda.

Na Educação Infantil e Séries Iniciais do Fundamental (1º ao 5º ano), sugerimos a agenda do Colégio.

Vale lembrar que a consulta diária ao horário escolar e o uso da agenda é fundamental para que a organização do aluno ocorra de maneira a propiciar aprendizagens e autonomia.

Aparelhos eletrônicos e celulares não devem ser utilizados em sala de aula, exceto quando solicitados pelos professores. Caso isso ocorra, o aluno será advertido pelo professor ou coordenador e se houver reincidência o material será retido e deverá ser retirado pelos responsáveis na secretaria.

Pedimos aos familiares que tenham consciência na comunicação com os alunos durante o período de aula.

Atuaremos para que o “esquecimento” de materiais didáticos não se torne hábito entre os alunos e contamos com o apoio dos familiares para isso.

Compromisso individual com a aprendizagem

É fundamental que os alunos mantenham os seus registros de aula organizados, pois estes irão compor sua principal ferramenta de estudos e serão continuamente acompanhados e avaliados pelos professores.

As tarefas de casa são instrumentos essenciais de avaliação contínua da aprendizagem. A realização das tarefas é um momento de estudo e requer organização de rotinas. Elas permitem ao aluno realizar leituras e pesquisas específicas que o capacite a processar os desafios propostos pelos professores, além de revisar e fixar os conteúdos trabalhados em sala de aula.

A partir do 1º ano do Ensino Fundamental, as tarefas fazem parte da rotina dos alunos.

As crianças que frequentam a USINA são acompanhadas por professores durante a realização da lição de casa, nos seguintes horários: manhã das 8h às 9h30 e tarde das 16h30 às 18h.

Tão importante quanto fazer a tarefa é socializá-la com o grupo, é neste momento que as trocas de informações e estratégias ocorrem e que todos, alunos e professores, fazem suas interlocuções, questionamentos, avaliações e correções de percurso, contribuindo para o aprendizado coletivo.

Nas frequentes ausências de tarefas, o aluno será advertido verbalmente ou por escrito e seus pais serão chamados a intervir para, conjuntamente com a escola, reorganizar as rotinas do estudante.

É papel da escola trabalhar com uma postura investigativa de estudo, na qual o comprometimento, a frequência de trabalho e a leitura têm papéis fundamentais, portanto estes procedimentos e habilidades serão investimentos cotidianos e objeto de avaliação contínua pelos professores.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

No processo de ensino-aprendizagem, os alunos são avaliados de modo contínuo, com o emprego de diferentes instrumentos e linguagens, objetivando acompanhar o desenvolvimento de competências, considerando o desempenho qualitativo do aluno.

Na Educação Infantil ao 1º ano, as avaliações são trimestrais e formalizadas por meio de **relatórios e atendimentos individuais** que apresentam o trabalho desenvolvido com o grupo e localizam o desempenho do aluno.

A partir do 2º ano do Ensino Fundamental as avaliações são bimestrais e os percursos de aprendizagem são expressos – de acordo com os objetivos e expectativas de cada disciplina – pelas menções **A, B, C, D e E**.

As menções obtidas ao final dos bimestres devem refletir o desempenho do aluno em cada uma das disciplinas. Esses resultados são disponibilizados digitalmente ao final de cada bimestre.

Conceitos

A – Este conceito indica que o aluno além de ter atingido os objetivos de maneira plenamente satisfatória, destacou-se por sua contribuição positiva às aulas, pela qualidade e criatividade de sua produção, por sua assiduidade e por seu comprometimento.

B – Este conceito indica que o aluno atingiu os objetivos de maneira satisfatória, foi assíduo e comprometido.

C – Este conceito indica que o aluno atingiu os objetivos propostos apenas de forma mediana, parcial, e que requer maior investimento pessoal, acompanhamento sistematizado e, eventualmente, trabalho de recuperação paralela.

D – Este conceito indica que o aluno obteve aproveitamento insatisfatório e não atingiu os objetivos. Requer maior investimento pessoal, acompanhamento sistematizado e um trabalho de recuperação paralela.

E – Este conceito indica que o aluno não atingiu as expectativas de aprendizagem e os objetivos propostos e/ou encontra-se em movimento de recusa ao trabalho. Requer maior investimento pessoal, acompanhamento sistematizado – com constante diálogo e reflexão entre pais, professores, coordenação e aluno – e trabalho de recuperação paralela.

Sistema de promoção e retenção

Os conceitos obtidos pelos alunos a partir do 2º ano do Ensino Fundamental, nas diferentes disciplinas, são emitidos bimestralmente. Ao fim do processo anual, é atribuído um 5º conceito (conceito final).

A atribuição do 5º conceito será feita pelo professor da disciplina a partir da análise e interpretação do processo de aprendizagem do aluno nos quatro bimestres do ano letivo. O Conselho de Classe Final realizado pelo grupo de professores e coordenação deverá ratificar ou não o 5º conceito emitido pelo professor.

São considerados **aprovados** para a série subsequente os alunos que obtiverem, em cada componente curricular, conceitos finais **A** ou **B** e frequência mínima de 75%.

Alunos com conceito final (5ª menção) **C**, em até 50% das disciplinas curriculares e frequência mínima de 75% deverão ter seus percursos analisados pelo Conselho.

Alunos com conceito final (5ª menção) **D** em até 30% das disciplinas curriculares e frequência mínima de 75% deverão ter seus percursos analisados pelo Conselho e poderão ou não ser aprovados. **Os que excederem essa percentagem serão retidos.**

Alunos que obtiverem conceito final (5ª menção) E em uma disciplina curricular ou D em mais de 30% das disciplinas curriculares serão retidos na série. Ressalta-se que a menção final está vinculada à conscientização constante do aluno, com o diálogo permanente entre professores e coordenadores e reuniões com os pais e responsáveis ao longo do ano letivo.

Programa de recuperação contínua e paralela

Os professores oferecem a cada aluno retornos quanto ao seu desempenho, garantem orientação de estudos, oportunidades de revisões, exercícios extras e sinalizações claras tendo em vista os progressos realizados e as carências a serem supridas. Esta visão possibilita o trabalho de recuperação integrado ao processo pedagógico global do colégio.

A recuperação é parte integrante do processo de construção do conhecimento e deve ser entendida como orientação de estudos e criação de novas situações de aprendizagem e avaliação. É um recurso ao qual tem direito todo aluno que apresente prejuízos qualitativos ao longo da aquisição dos diferentes conteúdos e ocorrerá contínua e paralelamente.

Recuperação Contínua

Ocorre na ação permanente do professor em sala de aula e na interação pedagógica com os alunos, buscando desencadear situações desafiadoras e novas oportunidades para que eles superem dificuldades encontradas em seu processo de construção do conhecimento. Deverá constituir-se de atividades diversificadas (textos complementares, momentos de retomada conceitual, exercícios para fixação etc) realizadas em sala de aula ou em casa, que propiciem conquistas em sua aprendizagem.

Recuperação Paralela ou Apoio Pedagógico

Ocorrerá em horários específicos de recuperação para alunos que demonstrem dificuldades no desenvolvimento dos conteúdos trabalhados. Tais alunos serão convocados para participar dos encontros. O calendário das aulas será disponibilizado no site.

O apoio pedagógico para alunos de 2º ao 5º ano será no período oposto ao que o aluno estuda ou na própria sala no início de aula. As atividades e avaliações desenvolvidas durante essas aulas serão incluídas no processo de avaliação do aluno – e, conseqüentemente, influirão na menção final – e devidamente registradas no Diário de Classe, bem como a frequência dos alunos convocados.

A menção bimestral de cada aluno inclui os resultados obtidos no processo de recuperação.

Frequência

A presença do aluno nas aulas é indispensável, pois é nelas que surgem os questionamentos e os diálogos que possibilitam a construção do processo de ensino-aprendizagem. Como o sucesso desse processo está diretamente ligado à participação do aluno, sua frequência deve ser **igual ou superior a 75% da carga horária anual**, de acordo com a legislação escolar.

Calendário de avaliações

Até o 5º ano do Ensino Fundamental, os alunos recebem calendário impresso de avaliações para que todos possam organizar-se em relação aos estudos. A partir do 6º ano do Ensino Fundamental, os calendários são divulgados com antecedência no site e nos murais da escola e encaminhados por e-mail às famílias.

Nos anos iniciais do Ensino Fundamental, as avaliações são agendadas pelo(s) professor(es) de sala.

Avaliação substitutiva

A avaliação substitutiva é um recurso que poderá ser utilizado por alunos das **séries finais do Ensino Fundamental e do Ensino Médio**, em eventuais ausências justificadas nos dias de avaliação específica (mensal ou bimestral).

As avaliações bimestrais devem ser solicitadas pelo aluno na secretaria até 3 dias úteis após a realização da prova, por meio de um requerimento específico, solicitação dos pais e mediante o pagamento de taxa. Vencido o prazo para a solicitação, o aluno não terá mais direito à avaliação substitutiva. Ficando com menção “E” na avaliação.

- Estão isentos do pagamento da taxa somente os alunos que apresentarem justificativa formal (vide página 5).
- 1- Não haverá reagendamento de avaliação substitutiva caso o aluno falte na data marcada.
 - 2- A data da prova é definida pela escola não podendo ser alterada pelos alunos.

O QUE NÃO VALE NA ROTINA ESCOLAR

A escola é um espaço coletivo. Para que este seja produtivo e harmonioso, além das normas já apresentadas nos itens anteriores e em consonância com os princípios norteadores do colégio destacamos que **NÃO SERÁ PERMITIDO AOS ALUNOS:**

- Desrespeitar professores, funcionários e colegas.
- Trocar agressões físicas com colegas.
- Causar humilhação ou provocar constrangimento a partir de manifestações preconceituosas de qualquer natureza;
Causar danos ao espaço comum

Disciplina

De acordo com os princípios da escola, trabalhamos com normas básicas para garantir a convivência respeitosa em nosso espaço coletivo.

O desrespeito às normas escolares será sempre motivo de reflexão, se necessário, orientação individual e se necessária comunicação à família. Se a situação exigir maior atenção, a coordenação poderá advertir por escrito, encaminhar suspensões e até indicar a mudança de escola, de acordo com a gravidade do ocorrido.

GESTÃO PARTICIPATIVA

Nosso Colégio tem uma gestão participativa. Para atender a essa estrutura de funcionamento, organizamos o **Conselho de Escola**, que se reúne na **última terça-feira do mês**, às 18h30.

Esse Conselho tem sua estrutura e funcionamento regidos por um estatuto próprio. É presidido pela Direção do Colégio e reúne representantes eleitos pelos pais, alunos, professores, funcionários, equipe de direção e mantenedora.

As reuniões do Conselho são abertas à participação de todos os integrantes da comunidade.

O contato permanente com os representantes dos vários setores é que garante a legitimidade de suas atuações e favorece a condução democrática das questões relevantes.

Colégio São Domingos

site: www.sdomingos.com.br

e-mail: atendimento@sdomingos.com.br

Telefone: 3676-0488

Datas Importantes

23 de fevereiro (sábado) – Encontro Pedagógico da Comunidade (ECO)

06 de abril (sábado) – Projetos de Leituras da escola (LER)

15 de junho (sábado) – Festa Junina

28 de junho (sexta-feira) – Último dia de aula do 1º semestre

05 de agosto (segunda-feira) – Início do 2º semestre

26 de outubro (sábado) – Mostra Pedagógica Cultural

13 de dezembro (sexta-feira) – Encerramento do ano letivo

Outros eventos serão comunicados oportunamente.

EQUIPE DE DIREÇÃO

Direção

Silvio Barini Pinto e-mail: direcao@sdomingos.com.br

Coordenação Pedagógica

Educação Infantil, 1º e 2º anos do E. Fundamental

Marcela Giudice de Castro e Silva e-mail: marcelag@sdomingos.com.br

3º, 4º e 5º anos do Ensino Fundamental

Wilma de Brito Camargo e-mail: wilma@sdomingos.com.br

6º, 7º, 8º e 9º anos do Ensino Fundamental

Roberta Jung Marcon e-mail: roberta@sdomingos.com.br

Ensino Médio

Luis Fernando Weffort e-mail: luisf@sdomingos.com.br

USINA

Cinthia Manzano e-mail: cinthiam@sdomingos.com.br

Assessora Administrativa. – Sibeles D. Rodrigues

e-mail: tesouraria@sdomingos.com.br

e-mail: assessor.tesouraria@sdomingos.com.br

Secretária escolar: Valdirene Alves - e-mail: secretaria@sdomingos.com.br

Recepção – Sueli Roldon - e-mail: atendimento@sdomingos.com.br

USINA – Cintia Albiero (Assistente de Coordenação) - e-mail: calbiero@sdomingos.com.br

Biblioteca – Jéssica Souza - e-mail: biblioteca@sdomingos.com.br

Secretária de Direção – Elisa Maragno - e-mail: secretaria.direcao@sdomingos.com.br

Assistente de Coordenação – Carolina Vasconcellos - e-mail: carolina@sdomingos.com.br

Auxiliar de Coordenação – Luísa de Oliveira - e-mail: aux.coord@sdomingos.com.br

Informática – Roberto Vicente - e-mail: informatica@sdomingos.com.br

Cantina – André ou Daniel - e-mail: cantinatural04@gmail.com